



Filozofski fakultet u Splitu	
Klasa	Ustr. jed.
036-01/21-01/0001	03-5/3
URBR	Datum
2181-109-21-0006	29.10.21

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI ARHIV U SPLITU
Glagoljaška 18

KLASA: UP/I - 034 - 02/21 - 03/61

Ur.broj: 2181-109-03- 21 - 06

U Splitu, 22. listopada 2021.

Državni arhiv u Splitu temeljem čl. 6. i 10. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima, NN br. 61/2018, čl. 5. i 7. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva, NN br. 105/2020, a na zahtjev Filozofskog fakulteta u Splitu, KLASA: 036-01/21-01/0001, Ur.broj:2181-190-03-1/1-21-0005, od 21. listopada 2021. donosi

RJEŠENJE

O odobrenju na **Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom, te Popisa dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja** Filozofskog fakulteta u Splitu.

1. Daje se odobrenje na primjenu Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Filozofskog fakulteta u Splitu.
2. Odobrava se Popis dokumentarnoga gradiva s rokovima čuvanja, kao prilog Pravilima za upravljanju dokumentarnim gradivom.
3. Ovim Rješenjem odobrava se primjena Popisa dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja, u svrhu izrade prijedloga za odabiranje i izlučivanje isključivo onog gradiva u posjedu Filozofskog fakulteta u Splitu koje je navedeno u odobrenom Popisu.
4. Izmjene i dopune Pravila iz točke 1. ovog Rješenja, sukladno odredbi čl. 5. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva, NN br. 105/2020 moraju se dostaviti Državnom arhivu u Splitu na odobrenje i ne mogu se primjenjivati prije nego se odobrenje pribavi.
5. Izmjene i dopune Popisa iz točke 2. ovog Rješenja, sukladno odredbi čl. 7. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva moraju se dostaviti Državnom arhivu u Splitu na odobrenje i ne mogu se primjenjivati prije nego se odobrenje pribavi.

Filozofski fakultet



202100427

Obrazloženje

Budući da je Filozofski fakultet u Splitu izradio Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom, odnosno Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja, sukladno Pravilniku o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva, NN br. 105/2020, trebalo je donijeti Rješenje kao u dispozitivu.

Rokovi čuvanja gradiva u Popisu gradiva iz točke 2. ovog Rješenja primjenjuju se ukoliko drugim propisom, odlukom ili rješenjem nadležnoga tijela, nije utvrđen dulji rok čuvanja.

Državni arhiv u Splitu, u svakom pojedinom slučaju izlučivanja gradiva ima pravo odrediti i dulje rokove čuvanja od onih navedenih u Posebnom Popisu iz točke 2. ovog Rješenja.

Pouka o pravnom lijeku

Filozofski fakultet u Splitu ima pravo žalbe na Rješenje Državnog arhiva u Splitu Ministarstvu kulture i medija RH u roku 15 dana po primitku istog, putem Državnog arhiva u Splitu.


Ravnateljica:
Marina Grgičević, prof.

DOSTAVITI:

1. Filozofski fakultet u Splitu, Poljička cesta 35, 21000 Split, s povratnicom
2. Pismohrana, ovdje