

**SVEUČILIŠTE U SPLITU
FILOZOFSKI FAKULTET**



**PRAVILNIK
O NASTAVNIM BAZAMA FILOZOFSKOG FAKULTETA U SPLITU**

Split, veljača, 2021. godine

Na temelju članka 66. Stavka 4. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15, 131/17), članka 46. stavka 1. Statuta Filozofskog fakulteta u Splitu (pročišćeni tekst, ožujak, 2018.), a sukladno odredbama Pravilnika o nastavnim bazama Sveučilišta u Splitu od 23. 4. 2015. godine, Fakultetsko vijeće Filozofskog fakulteta u Splitu na 5. redovitoj sjednici u akad. god. 2020./2021., održanoj dana 17. veljače 2021. godine donosi

PRAVILNIK O NASTAVNIM BAZAMA FILOZOFSKOG FAKULTETA U SPLITU

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o nastavnim bazama Filozofskog fakulteta u Splitu (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuje se pravni okvir djelovanja te postupak i uvjeti dodjele i gubitka statusa nastavnih baza Filozofskog fakulteta u Splitu (dalje u tekstu: Fakultet).

Članak 2.

Navođenje imenica: pročelnik, šef katedre, voditelj, mentor, zaposlenik i sl. u ovom Pravilniku neutralni su i obuhvaćaju na jednak način muški i ženski spol te se ne mogu ni u kojem smislu tumačiti kao osnova za spolnu diskriminaciju ili privilegiranje.

NASTAVNA BAZA

Članak 3.

- (1) Fakultet provodi dio svoje nastavne djelatnosti u suradnji s drugim pravnim subjektima u skladu sa zakonskim odredbama, odredbama Statuta Sveučilišta u Splitu, odredbama Statuta Fakulteta, Pravilnika o nastavnim bazama Sveučilišta u Splitu i odredbama ovog Pravilnika.
- (2) Nastavna baza Fakulteta može biti svaka tuzemna i inozemna organizacija (institut, specijalizirana ustanova, znanstvena ustanova, visokoškolska, školska i predškolska ustanova, državno tijelo, udruga, gospodarski subjekt i sl. - u daljnjem tekstu: organizacija) koja zadovoljava uvjete propisane odredbama ovog Pravilnika za dodjelu statusa nastavne baze.
- (3) Status nastavne baze Fakultet dodjeljuje na razdoblje od pet godina, a nakon isteka tog roka status se može ukinuti ili obnoviti.
- (4) S nastavnom bazom se sklapaju sporazumi kojima se uređuju međusobna prava i obveze kao i sva druga važna pitanja.
- (5) Na temelju sporazuma se može organizirati izvođenje dijela nastave Fakulteta (nastavna i/ili stručna praksa) u nastavnoj bazi.
- (6) U izvođenju nastave sudjeluju stručne osobe – mentori imenovani iz reda zaposlenika nastavne baze, sukladno studijskom programu ili drugom programu koji se temelji na načelima cjeloživotnog učenja.
- (7) U nastavnim bazama Fakulteta, uz provođenje standardnih postupaka osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete, mogu se provoditi i znanstveno-istraživački i/ili stručni programi i projekti kojima je Fakultet nositelj ili sudjeluje u provedbi u statusu partnera.

SVRHA SURADNJE

Članak 4.

Svrha suradnje Fakulteta i nastavnih baza je povezivanje Fakulteta s organizacijama iz različitih područja djelatnosti radi uspostavljanja suradnje koja će omogućiti povezivanje nastavne, znanstveno-istraživačke djelatnosti i praktičnog rada prvenstveno u svrhu stjecanja kompetencija, potrebnih znanja i vještina studenata predviđenih studijskim programom kao i stjecanja kompetencija, potrebnih znanja i vještina polaznika predviđenih obrazovnim programom koji se temelji na načelima cjeloživotnog učenja.

UVJETI STJECANJA STATUSA NASTAVNE BAZE

Članak 5.

(1) Organizacija može postati nastavna baza ako po ocjeni tijela Fakulteta zadovoljava konkretne uvjete za suradnju, izvođenje nastave, edukaciju i istraživanje, a sve sukladno potrebama pojedinog nastavnog predmeta/studija/programa ili projekta.

(2) Nastavna baza treba ispunjavati potrebnu razinu materijalno-tehničkih i/ili stručnih uvjeta za provedbu dijela istraživačkog i/ili edukacijskog programa kao i praktične nastave u određenom području.

(3) Uvjeti iz stavka 2. ovog članka su sljedeći:

- raspoloživost odgovarajućeg prostora, opreme i pomagala za provedbu određene aktivnosti;
- mogućnost prihvata studenata i polaznika i osiguravanje rada u manjim grupama;
- zadovoljavajuća razina stručnog rada, postojanje kvalificiranog stručnog kadra zaposlenog u organizaciji koji mogu u statusu mentora voditi studente i polaznike kroz praktičan rad.

POSTUPAK STJECANJA STATUSA NASTAVNE BAZE

Članak 6.

(1) Postupak stjecanja statusa nastavne baze započinje podnošenjem zahtjeva za stjecanje statusa nastavne baze Fakulteta uz prilaganje odgovarajuće dokumentacije kojom se dokazuje ispunjavanje propisanih uvjeta.

(2) Zahtjev može, samoinicijativno ili na poziv članova uprave Fakulteta, podnijeti svaka zainteresirana organizacija koja ispunjava propisane uvjete, a zahtjev se podnosi putem službenog protokola Fakulteta.

(3) Mišljenje o ispunjenosti uvjeta iz članka 5. ovog Pravilnika po svakom pojedinom zahtjevu za stjecanje statusa nastavne baze daje Odbor za unaprjeđenje kvalitete Fakulteta (dalje u tekstu: Odbor za kvalitetu).

(4) Fakultetsko vijeće, na temelju pisanog mišljenja Odbora za kvalitetu odlučuje o stjecanju statusa nastavne baze po svakom pojedinom zahtjevu.

OBNOVA STATUSA NASTAVNE BAZE

Članak 7.

(1) Postupak za obnovu statusa nastavna baza pokreće najkasnije 60 dana prije isteka razdoblja za koje je status dodjeljen.

(2) Zahtjev za obnovu statusa nastavne baze podnosi se putem službenog protokola Fakulteta i uz odgovarajuću dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjavanje propisanih uvjeta.

(3) Mišljenje o ispunjenosti uvjeta za obnovu statusa po svakom pojedinom zahtjevu za obnovu daje Odbor za kvalitetu.

(4) Fakultetsko vijeće, na temelju pisanog mišljenja Odbora za kvalitetu, odlučuje o obnovi statusa nastavne baze po svakom pojedinom zahtjevu.

PRESTANAK STATUSA NASTAVNE BAZE

Članak 8.

(1) Status nastavne baze može se izgubiti:

- ako u propisanom roku organizacija ne podnese zahtjev za obnovu statusa;
- ako se zahtjev za obnovu statusa nastavne baze zbog neispunjavanja uvjeta ne odobri;
- ako se utvrdi da organizacija zbog promijenjenih poslovnih ili kadrovskih uvjeta nastalih nakon stjecanja statusa nastavne baze više ne zadovoljava uvjete propisane ovim Pravilnikom.

(2) Fakultetsko vijeće, na temelju pisanog mišljenja Odbora za kvalitetu, odlučuje o prijedlogu za ukidanje statusa nastavne baze.

(3) S organizacijama za koje je Fakultetsko vijeće donijelo odluku o ukidanju statusa nastavne baze, raskida se sporazum/ugovor kojim su utvrđena međusobna prava i obveze.

PRAVA I OBVEZE FAKULTETA I NASTAVNE BAZE

Članak 9.

(1) Prava i obveze Fakulteta su:

- provoditi postupke za stjecanje, obnovu i prestanak statusa nastavnih baza na temelju dostavljenih zahtjeva organizacija;
- imenovati koordinatora svih nastavnih baza Fakulteta;
- imenovati predstavnika Fakulteta za svaku pojedinu nastavnu bazu koji će koordinirati uspostavljenu poslovnu suradnju Fakulteta i nastavne baze (dalje u tekstu: predstavnici Fakulteta);
- u suradnji s nastavnim bazama imenovati stručne osobe-mentore;
- na zahtjev nastavne baze izdavati potvrde o stečenom statusu nastavne baze i stručne osobe-mentora;
- provoditi natječaje za odabir studenata za stručnu praksu u nastavnoj bazi sukladno odredbama ovog Pravilnika i ostalim općim aktima Fakulteta;
- uspostaviti i redovito ažurirati registar nastavnih baza Fakulteta.

(2) Prava i obveze nastavne baze su:

- dostaviti Fakultetu popis potencijalnih stručnih osoba-mentora iz reda zaposlenika nastavne baze;
- pripremiti i održavati prostor, opremu i pomagala potrebne za realizaciju stručne prakse;
- osigurati kontinuitet realizacije stručne prakse te eventualno potrebne zamjene stručnih osoba-mentora;
- osigurati provedbu stručne prakse u nastavnoj bazi sukladno propisima o osiguranju kvalitete nastave na Fakultetu;
- omogućiti provjeru stečenih kompetencija studenata;
- brinuti se o sigurnosti studenata te stručnih osoba-mentora tijekom izvođenja stručne prakse u nastavnim bazama.

ODGOVORNE OSOBE ZA RAD U NASTAVNIM BAZAMA

Članak 10.

(1) Nastavna ustrojbenja jedinica Fakulteta (odsjek/samostalna katedra/centar) na prijedlog voditelja (pročelnika/šefa samostalne katedre/voditelja centra) imenuje **predstavnik Fakulteta** za svaku pojedinu nastavnu bazu.

(2) Predstavnici Fakulteta zaduženi su za:

- praćenje provedbe pojedinih programa stručne prakse u nastavnoj bazi;
- za pripremu studenta ili polaznika za stručnu praksu u nastavnoj bazi;
- na temelju prijedloga stručne osobe-mentora vrednuje rad studenta ili polaznika u sklopu obavljene stručne prakse, a sve prema utvrđenim ishodima učenja određenog studijskog programa ili programa koji se temelji na načelima cjeloživotnog učenja.

Članak 11.

(1) Nastavna ustrojbenja jedinica Fakulteta (odsjek/samostalna katedra/centar) na prijedlog predstavnika Fakulteta imenuje **stručne osobe-mentore** u svakoj pojedinoj nastavnoj bazi.

(2) Stručne osobe-mentori su zaduženi za:

- educiranje studenata ili polaznika za praktičan rad provedbom pojedinih programa stručne prakse u nastavnoj bazi;
- praćenje napredovanja i predlaganje vrednovanja uspješnosti rada studenta ili polaznika u sklopu obavljene stručne prakse.

Članak 12.

(1) Koordinatora nastavnih baza Fakulteta imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.

(2) Obveze koordinatora su:

- skrbiti, u suradnji s predstavnicima Fakulteta, da oglašavanje i provedba natječaja za odabir studenata za stručnu praksu u nastavnoj bazi bude provedena u skladu s ovim Pravilnikom i s ostalim aktima Fakulteta
- u suradnji s predstavnicima Fakulteta voditi evidenciju o imenovanim stručnim osobama-mentorima;
- voditi i redovito ažurirati registar nastavnih baza Fakulteta koji se objavljuje na službenoj mrežnoj stranici Fakulteta;
- obavljati svu potrebnu komunikaciju sa Sveučilištem po svim pitanjima vezanim uz nastavne baze.

FINANCIRANJE

Članak 13.

(1) Fakultet i nastavna baza ne smiju stvarati nikakve međusobne financijske ili druge imovinsko-pravne obveze tijekom provedbe poslovne suradnje.

(2) Sve eventualne financijske obveze za koje se može pretpostaviti da će nastati za vrijeme trajanja suradnje, a odnose se na potrebe provedbe istraživačkog i/ili edukacijskog programa kao i praktične nastave u određenom području Fakultet i nastavna baza dogovaraju prije nastanka troškova i pisanim putem ugovaraju.

(3) Izvođenje stručne prakse i stručnog rada studenata u nastavnoj bazi može se provoditi i kroz ugovorene projekte suradnje kojima se potiče razvoj novih tehnologija, razvoj karijera stručnih

osoba-mentora te korištenjem sredstava iz fondova EU-a, Republike Hrvatske i drugih međunarodnih fondova.

KORIŠTENJE NAZIVA I OZNAKA

Članak 14.

- (1) Stjecanje statusa nastavne baze Fakulteta omogućava isticanje natpisne ploče na sjedištu nastavne baze sljedećeg sadržaja: “Nastavna baza Filozofskog fakulteta u Splitu”.
- (2) Natpisna ploča je crne boje, pravokutnog oblika i maksimalne veličine 400x200mm, s natpisom na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana od dana objave na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Fakulteta.
- (2) Svi ugovori o suradnji koji su zaključeni s nastavnim bazama prije stupanja na snagu ovog pravilnika ostaju na snazi uz obvezu potpisnika da ih usklade s odredbama ovog pravilnika najkasnije do početka akademske godine 2021./2022.

KLASA: 003-05/21-02/0001
URBROJ: 2181-190-00-21-0001
Split, 17. veljače 2021. godine

DEKANICA

Izv. prof. dr. sc. Gloria Vickov

Ovaj Pravilnik objavljen je na službenim mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Filozofskog fakulteta u Splitu dana 17. veljače 2021. godine te stupa na snagu dana 25. veljače 2021. godine.

TAJNICA

Maja Kuzmanić, dipl. iur.