

**SVEUČILIŠTE U SPLITU
FILOZOFSKI FAKULTET**



**PRAVILNIK
O SUSTAVU OSIGURAVANJA KVALITETE
FILOZOFSKOG FAKULTETA U SPLITU
(pročišćeni tekst)**

Split -svibanj, 2021. godine

Dekanica Filozofskog fakulteta u Splitu, dana 25. 5. 2021. godine, utvrdila je pročišćeni tekst Pravilnika o sustavu za osiguravanje kvalitete Filozofskog fakulteta u Splitu. Pročišćeni tekst Pravilnika obuhvaća Pravilnik o osiguravanju kvalitete Filozofskog fakulteta u Splitu (KLASA: 003-05/13-02/0001; URBROJ: 2181-190-00-14-0010 - Odluka Fakultetskog vijeća Filozofskog fakulteta u Splitu donesena na 11. sjednici u akad. god. 2013./2014. održanoj dana 7. ožujka 2014. godine); Pravilnik o izmjenama Pravilnika o osiguravanju kvalitete Filozofskog fakulteta u Splitu donesena na 7. sjednici u akad. god. 2017./2018. održanoj dana 14. veljače 2018.), *Pravilnik o izmjenama Pravilnika o osiguravanju kvalitete* (KLASA: 003-08/21-06/0007; URBROJ: 2181-190-00-21-0017 - Odluka Fakultetskog vijeća Filozofskog fakulteta u Splitu donesena na 8. sjednici u akad. god. 2020./2021. održanoj dana 12. svibnja 2021.) u kojima je naznačeno njihovo stupanje na snagu.

DEKANICA

izv. prof. dr. sc. Gloria Vickov

KLASA: 003-05/21-02/0001
URBROJ: 2181-190-03-1/1-21-0017
Split, 25. svibnja 2021. godine

PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA KVALITETE FILOZOFSKOG FAKULTETA U SPLITU (pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete Filozofskog fakulteta u Splitu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuje ustroj i područja vrednovanja sustava osiguravanja kvalitete te djelovanje i način rada Odbora za unaprjeđenje kvalitete Filozofskog fakulteta u Splitu.
- (2) Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Misija sustava osiguravanja kvalitete je ugrađivanje kvalitete u sve vidove djelovanja Fakulteta uz puno sudjelovanje svih dionika procesa visokog obrazovanja, znanstvenog i stručnog rada.
- (2) Vizija sustava osiguravanja kvalitete je omogućavanje stalnog praćenja i unaprjeđenja kvalitete svih vidova djelovanja Fakulteta.
- (3) Cilj sustava osiguravanja kvalitete je izgradnja institucijskog mehanizma za sustavno vrednovanje i koordiniranje inicijativa i razvojnih programa s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja svih čimbenika u područjima djelovanja Fakulteta.

Članak 3.

- (1) Ustroj i standardi djelovanja sustava osiguravanja kvalitete podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti na Fakultetu i njegovih studijskih programa.
- (2) U sustavu vrednovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti i visokog obrazovanja.

Članak 4.

Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja i kroz sve normativne akte.

Članak 5.

- (1) Sustavom osiguravanja kvalitete koriste se svi unutarnji i vanjski čimbenici u nastavnom i znanstvenoistraživačkom procesu.
- (2) Unutarnji čimbenici sustava su studenti, nastavnici, suradnici, stručno, administrativno, tehničko i pomoćno osoblje u radnom odnosu na Fakultetu. Svi unutarnji čimbenici sustava osobno su odgovorni za osiguravanje kvalitete u području svog djelovanja i nadležnosti.
- (3) Vanjski čimbenici sustava su ostale obrazovne ustanove, studenti Fakulteta koji su završili bilo koju razinu studija, poslodavci, lokalna i državna uprava i tijela, javne ustanove te drugi korisnici.

II. USTROJ I PODRUČJA VREDNOVANJA SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE

Članak 6.

Područja vrednovanja su:

Pravila i postupci razvoja i primjene sustava osiguravanja kvalitete

- primjena i razvoj sustava osiguravanja kvalitete na Fakultetu i njegovo usklađivanje sa sustavom za upravljanje kvalitetom na razini Sveučilišta,
- razvoj strateških i normativnih akata te prikladne organizacijske strukture za praćenje i unaprjeđenje kvalitete obrazovanja, znanstvenog i stručnog rada.

Studijski programi

- mišljenje o usklađenosti prijedloga izmjena i dopuna studijskih programa koji se izvode na Fakultetu s Pravilnikom o postupku vrednovanja studijskih programa Sveučilišta u Splitu,
- mišljenje o usklađenosti prijedloga novih studijskih programa s Pravilnikom o postupku vrednovanja studijskih programa Sveučilišta u Splitu,
- periodično vrednovanje studijskih programa.

Institucijska potpora studentima

- uspješnost studiranja te postizanje ishoda učenja kroz kontakte sa sadašnjim i bivšim studentima,
- kriteriji, pravila i postupci ocjenjivanja studenata,
- potpora studentima u njihovim nastavnim i izvannastavnim aktivnostima,
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
- potpora studentima s invaliditetom i ostalim podzastupljenim skupinama.

Nastavna djelatnost

- praćenje i poboljšanje kvalitete izvedbe svih oblika nastave,
- skrb o rezultatima institucijskog istraživanja kvalitete rada nastavnika ili studentske ankete,
- kontinuirana edukacija za unaprjeđenje procesa učenja i poučavanja,
- pravila dodjele nastavnog opterećenja.

Znanstvena i stručna djelatnost

- praćenje znanstvene i stručne aktivnosti,
- uključivanje u nacionalne i međunarodne znanstvene i stručne projekte,

- osiguravanje znanstvenog podmlatka poglavito iz redova studenata Fakulteta.

Mobilnost studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja

- mobilnost prema drugim učilištima u zemlji i inozemstvu,
- uključenost u međunarodne projekte mobilnosti.

Ostali resursi za obrazovnu, znanstvenoistraživačku i stručnu djelatnost

- prostorni kapaciteti Fakulteta (predavaonice, računalne učionice),
- oprema za nastavnu, znanstvenoistraživačku i stručnu djelatnost,
- opremljenost knjižnica,
- centri i službe za potporu studentima,
- službe za obavljanje stručnih poslova,
- mreža relevantnih institucija (npr. škole, ustanove za praksu i sl.).

Javnost djelovanja

- objava studijskih programa i izvedbenih planova,
- objava svih normativnih akata,
- javnost ispita te obrana završnih, diplomskih, specijalističkih i doktorskih radova,
- dostupnost informacija o mogućnostima relevantnima za kvalitetu studiranja,
- zaštita osobnih podataka.

Članak 7.

- (1) Sustavom osiguravanja kvalitete upravlja Fakultetsko vijeće.
- (2) Tijela sustava osiguravanja kvalitete na Fakultetu su Odbor za unaprjeđenje kvalitete Filozofskog Fakulteta (u daljnjem tekstu: Odbor) i Povjerenstvo za nastavu.
- (3) Odbor iz stavka 1. ovog članka djeluje samostalno i dijeli odgovornost za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete u svim područjima djelovanja Fakulteta, a njegovo djelovanje i način rada utvrđuju se odredbama ovog pravilnika.
- (4) Povjerenstvo za nastavu u svom radu djeluje na način utvrđen odredbama Pravilnika o radu Povjerenstva za nastavu.

III. USTROJ, DJELOVANJE I NAČIN RADA ODBORA

Članak 8.

- (1) Odbor se imenuje odlukom Fakultetskog vijeća, a sastoji se od ukupno sedam članova. Pet članova iz reda zaposlenika u znanstveno-nastavnim zvanjima predlaže dekan, jednog člana iz redova studenata predlaže Studentski zbor, a jednog člana iz redova bivših završenih studenata kao predstavnika Udruge *Alumni* predlaže predsjednik Udruge *Alumni*. Član Odbora ne može biti osoba koja obnaša funkciju člana Uprave Fakulteta.
- (2) Članovi Odbora biraju između sebe voditelja i zamjenika voditelja Odbora koji moraju biti iz reda nastavnika u znanstveno-nastavnom zvanju.
- (3) Voditelj Odbora u okviru svoje nadležnosti:
 - predstavlja Odbor,
 - saziva i predsjedava sjednicama Odbora,
 - koordinira rad Odbora s ostalim relevantnim tijelima Fakulteta i Sveučilišta,
 - priprema godišnji i dugoročni plan aktivnosti,
 - podnosi izvješća Vijeću Filozofskog fakulteta,
 - podnosi izvješća Centru za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta u Splitu
 - i obavlja druge poslove u dogovoru s ostalim članovima Odbora.
- (4) Voditelja Odbora u radu na sjednicama vijeća Centra za unaprjeđenje kvalitete može zamijeniti najprije zamjenik, a zatim i bilo koji član Odbora u znanstveno-nastavnom zvanju koji u tom slučaju ima ista prava i obveze kao član vijeća Centra za unaprjeđenje kvalitete.

Također, u dogovoru s ostalim članovima Odbora, voditelja na ostalim dužnostima može zamijeniti bilo koji član Odbora u znanstveno-nastavnom zvanju.

(5) Mandat člana Odbora traje tri godine, a ista osoba može biti izabrana najviše dva puta uzastopce za člana.

Članak 9.

(1) Član Odbora može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan:

- ako mu prestane radni odnos ili izgubi status studenta,
- ako sam zatraži razrješenje,
- ako ne sudjeluje u radu Odbora ili se u svojem djelovanju ne pridržava odluka Odbora i Fakultetskog vijeća te propisa relevantnih za sustav osiguravanja kvalitete.

(2) Na prijedlog Odbora i dekana, Fakultetsko vijeće donosi odluku o njegovu razrješenju te imenuje njegovog zamjenika.

(3) Ako član Odbora bude razriješen dužnosti zbog razloga navedenih u stavku 1. ovog članka, mandat novoimenovanog člana Odbora traje do kraja mandata člana koji je razriješen dužnosti.

Članak 10.

(1) Zadaće i ovlasti Odbora su planiranje, organiziranje, koordiniranje i provođenje postupaka vrednovanja te razvijanje unutarnjih mehanizama osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na razini Fakulteta, a naročito:

- izrada prijedloga odluka o sustavu osiguravanja kvalitete koje su u nadležnosti Fakultetskog vijeća,
- vrednovanje, planiranje strategije i provođenje plana unaprjeđenja kvalitete matične sastavnice,
- davanje mišljenja o prijedlozima studijskih programa te o prijedlozima njihovih izmjena i dopuna,
- praćenje, vrednovanje i unaprjeđenje nastavne djelatnosti i poticanje stalnog usavršavanja zaposlenika u nastavi,
- praćenje i unaprjeđenje kompetencija ostvarenih studijskim programima,
- osiguravanje i unaprjeđivanje institucijske potpore studentima,
- praćenje, vrednovanje i unaprjeđenje znanstvene i stručne djelatnosti,
- praćenje uključivanja nastavnog i nenastavnog osoblja te studenata u raspoložive programe nacionalne i međunarodne razmjene,
- praćenje, vrednovanje i unaprjeđivanje standardnih postupaka u administraciji te poticanje stalnog usavršavanja stručnog i administrativnog osoblja,
- suradnja u pripremi i provedbi unutarnjeg i vanjskog vrednovanja,
- predstavljanje Fakulteta u sustavu upravljanja kvalitetom na Sveučilištu u Splitu,
- podnošenje izvješća, najmanje jednom godišnje, o svom radu, mjerama i aktivnostima s ciljem osiguravanja kvalitete,
- provođenje drugih mjera i aktivnosti u okviru sustava osiguravanja kvalitete.

(2) Odbor u suradnji s Centrom Sveučilišta u Splitu, Povjerenstvom za nastavu te drugim relevantnim tijelima Fakulteta koordinira provedbu projekata za profesionalni i stručni razvoj kadrova (akademske, stručne, administrativne i tehničke) na Fakultetu.

Članak 11.

(1) Odbor obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

(2) Sjednicu Odbora saziva voditelj ili, u slučaju njegove spriječenosti, zamjenik voditelja.

(3) Voditelj Odbora u rad Odbora može uključiti i druge nastavnike i suradnike zaposlene na Fakultetu.

- (4) Odbor se sastaje po potrebi, ali najmanje dva puta u semestru tijekom jedne akademske godine.
- (5) Voditelj je obvezan sazvati sjednicu Odbora na zahtjev najmanje dvaju članova Odbora ili temeljem odluke Fakultetskog vijeća ili dekana.
- (6) Odbor može pravovaljano odlučivati kada je sjednici nazočna većina članova Odbora.
- (7) Odbor donosi odluke javnim glasovanjem, i to većinom glasova svih članova.
- (8) Rad Odbor je javan što podrazumijeva da su sjednice i prijedlozi koje Odbor upućuje Fakultetskom vijeću javni.

Članak 12.

- (1) Fakultetsko vijeće temeljem mišljenja Odbora donosi odluke o mjerama i aktivnostima u okviru sustava osiguravanja kvalitete na način da odlučuje:
- o prihvaćanju planova i izvješća Odbora,
 - o odobravanju, periodičnom vrednovanju i izmjenama studijskih programa,
 - o proceduri izbora i reizbora u odgovarajuća zvanja i radna mjesta,
- te donosi druge odluke u okviru sustava osiguravanja kvalitete u skladu sa svojim nadležnostima.
- (2) Prilikom reakreditacijskih postupaka i postupaka vanjskog vrednovanja Fakultetsko vijeće može imenovati radnu skupinu za samoanalizu i provođenje postupaka evaluacije.

IV. POVJERENSTVO ZA UNUTARNJU PERIODIČNU PROSUDBU SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE

Članak 13.

- (1) Unutarnja periodična prosudba sustava osiguravanja kvalitete na Fakultetu provodit će se periodično, u skladu s odlukom Uprave Fakulteta. Postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete provodi Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete koje imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Odbora na mandat do opoziva.
- (2) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete je sastavljeno od predsjednika i tri člana iz redova zaposlenika u znanstveno-nastavnim zvanjima te jednog predstavnika studenata.
- (3) Djelatnost povjerenstva iz st. 1. sastoji se od utvrđivanja učinkovitosti uspostavljenog sustava osiguravanja kvalitete, prosudbe u užem smislu koja uključuje izradu godišnjeg izvješća te naknadnog praćenja.
- (4) Postupak provođenja unutarnje periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta definiran je Pravilnikom o postupku unutarnje periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Filozofskog fakulteta.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

- (1) Ovaj Pravilnik donosi Fakultetsko vijeće.
- (2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se po istom postupku koji je propisan za njegovo donošenje.

Članak 15.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči u sjedištu Fakulteta i na službenim mrežnim stranicama Fakulteta.

(2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o sustavu za unaprijeđivanje kvalitete Filozofskog fakulteta u Splitu od 21. 9. 2012. godine.