

**SVEUČILIŠTE U SPLITU
FILOZOFSKI FAKULTET**



**PROTOKOL O PROVEDBI DODATNE PROVJERE ZNANJA, VJEŠTINA I
SPOSOBNOSTI ZA UPIS NA 1. GODINU INTEGRIRANOG PREDDIPLOMSKOG I
DIPLOMSKOG SVEUČILIŠNOG UČITELJSKOG STUDIJA**

Split - ožujak, 2021. godine

Na temelju članka 16. i članka 46. Statuta Filozofskog fakulteta u Splitu (pročišćeni tekst-2018.), Fakultetsko vijeće Filozofskog fakulteta u Splitu, na prijedlog Odsjeka za učiteljski studij, na 6. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća u akad. god. 2020./2021. održanoj dana 17. ožujka 2021. godine, donijelo je

**PROTOKOL O PROVEDBI DODATNE PROVJERE ZNANJA, VJEŠTINA I
SPOSOBNOSTI ZA UPIS NA 1. GODINU INTEGRIRANOG PREDDIPLOMSKOG I
DIPLOMSKOG SVEUČILIŠNOG UČITELJSKOG STUDIJA**

Članak 1.

- (1) Dodatna provjera vještina i sposobnosti za upis na 1. godinu sveučilišnog integriranog preddiplomskog i diplomskog Učiteljskog studija (u daljnjem tekstu: Dodatna provjera) neophodan je uvjet za upis na Učiteljski studij, a sastoji se od sljedećih dijelova:
- a) ispit iz hrvatskog jezika, koji je eliminacijskog karaktera (Test 1)
 - b) psihologijsko testiranje koje nije eliminacijskog karaktera, ali je temelj za rangiranje (Test 2)
 - c) testiranje sposobnosti i vještina koje nisu eliminacijskog karaktera, ali su temelj za rangiranje.
- (2) Sposobnosti i vještine se testiraju:
- provjerom likovnih sposobnosti (Test 3)
 - provjerom glazbenih sposobnosti (Test 4)
 - provjerom bazičnih motoričkih vještina (Test 5)

Članak 2.

- (1) Dodatna provjera održava se tri uzastopna dana po sljedećem rasporedu:
- Prvi dan – provodi se ispit iz hrvatskog jezika koji se sastoji od dvaju dijelova – pismenoga (35 minuta) i usmenoga. Ispit iz hrvatskog jezika je eliminacijskog karaktera za pristup psihologijskom testiranju i testiranju sposobnosti i vještina.
 - Drugi dan – provodi se psihologijsko testiranje
 - Treći dan - provjera likovnih, glazbenih i bazičnih motoričkih sposobnosti.
- (2) Provjeri likovnih sposobnosti pristupaju svi pristupnici istodobno, a provjeri glazbenih i motoričkih sposobnosti u skupinama po dvadeset pristupnika u sat vremena (60 minuta), i to po unaprijed utvrđenom rasporedu koji će biti objavljen prvi dan nakon provedenog ispita iz hrvatskog jezika.

Članak 3.

- (1) Na svakom dijelu dodatne provjere moguće je ostvariti sljedeći broj bodova:
- Test 1 – eliminacijski dio, rezultat se izražava dihotomno kao položio/nije položio i uvjet je za pristupanje ostalim elementima dodatne provjere. Kategorija „položio“ uključuje pristupnike koji su na pismenom dijelu ispita ostvarili rezultat iznad 30. percentile te na usmenom dijelu minimalno ocjenu dovoljan.
 - Test 2 – maksimalno 15 bodova
 - Test 3 - maksimalno 5 bodova
 - Test 4 - maksimalno 5 bodova
 - Test 5 - maksimalno 5 bodova

- (2) Maksimalan broj bodova koje pristupnik može dobiti na dodatnoj provjeri je 30, a pravo na uključivanje na rang listu može ostvariti samo pod uvjetom da je uspješno položio Test 1 što znači da je ostvario minimalno prolazni rezultat i na pismenom i na usmenom dijelu ispita.
- (3) Pristupnici koji na eliminacijskom ispitu iz hrvatskog jezika nisu zadovoljili prolaz gube pravo upisa na Učiteljski studij u tekućoj akademskoj godini.
- (4) Pristupnici su obvezni nazočiti svim dijelovima dodatne provjere, ako prođu ispit iz hrvatskog jezika, a izostanak s bilo kojeg dijela smatra se odustajanjem pristupnika od upisa na učiteljski studij.

Članak 4.

- (1) U organiziranju i realizaciji dodatne provjere sudjeluju:
- povjerenstvo za provedbu dodatne provjere (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje se sastoji od tri člana koja imenuje Fakultetsko vijeće iz reda zaposlenika u nastavi,
 - stručni ispitivači koje angažira Povjerenstvo,
 - ostale osobe koje angažira Povjerenstvo.
- (2) Povjerenstvo za provedbu dodatne provjere organizira dodatnu provjeru, na način da utvrđuje mjesto, vrijeme i raspored održavanja testiranja te raspored pristupnika po prostorijama, angažira stručne ispitivače i ostale osobe koje sudjeluju u dodatnoj provjeri te nakon testiranja unosi bodove i izrađuje rang listu pristupnika s bodovima svih dijelova dodatne provjere.
- (3) Stručni ispitivači pripremaju testove, ispituju i boduju rezultate te ih nakon provedbe dostavljaju članovima Povjerenstva.
- (4) Ostale osobe zadužene su za identifikaciju pristupnika i pomoć pri provedbi dodatne provjere ali ne sudjeluju u ispitivanju i bodovanju rezultata.

Članak 5.

Raspored pristupnika po učionicama definiran je popisima objavljenim na službenim mrežnim stranicama Fakulteta i na vratima učionica u kojima se provodi dodatna provjera. Po jedan primjerak popisa je kod osoba zaduženih za identifikaciju pristupnika koja se obavlja prije ulaska u pojedinu učionicu.

Članak 6.

- (1) Pristupnici se prije pristupanja provjeri moraju identificirati. Osoba koja identificira pristupnike za pojedini dio dodatne provjere mora na početku svakog dijela testa na temelju osobne iskaznice ili putovnice utvrditi identitet pristupnika i utvrditi da podatci iz identifikacijskog dokumenta odgovaraju onima na popisu.
- (2) Ako se utvrdi neka razlika u podacima, takva se napomena prijavljuje predsjedniku povjerenstva za provedbu dodatne provjere.
- (3) Ako pristupnik nema tražene dokumente za identifikaciju, ne može pristupiti dodatnoj provjeri niti njenim pojedinačnim dijelovima.
- (4) Ako netko od prijavljenih pristupnika s popisa nije nazočan, takav se podatak upisuje na popis.
- (5) Popisi se nakon obavljenog testiranja predaju povjerenstvu.

Članak 7.

- (1) Na početku provedbe dodatne provjere svakom se pristupniku uručuje:
 - listić na koji je potrebno upisati ime, prezime, ime jednog roditelja, datum i mjesto rođenja,
 - dodatni listić sa upisanom šifrom,
 - otvorena omotnica na kojoj je s vanjske strane upisana ista šifra kao na listiću.
- (2) Nakon što osobne podatke upišu na listić, pristupnici vraćaju listić u omotnicu, zalijepe ju, a listić sa šifrom zadržavaju do kraja provođenja dodatne provjere.
- (3) Zatvorene omotnice s osobnim podacima pristupnika prikupljaju članovi Povjerenstva i čuvaju ih zatvorene do kraja unošenja rezultata.

Članak 8.

- (1) Dodatna provjera provodi se isključivo propisanim pomagalicama i to:
 - Test 1 – rješava se plavom kemijskom olovkom na ispitnom materijalu. Pismeni je ispit provjera znanja o hrvatskoj pravopisnoj normi (npr. pisanje velikoga početnoga slova, smjenjivanje dvoglasnika, sastavljeno i rastavljeno pisanje itd.) i o gramatičkoj normi (fonologija, morfologija, tvorba riječi, sintaksa). Usmeni je dio ispita čitanje zadanoga književnoga teksta koje se izvodi sa svakom pristupnicom / pristupnikom zasebno. Popis literature za ispit iz hrvatskog jezika bit će objavljen na mrežnoj stranici Fakulteta (Odsjeka za učiteljski studij) najkasnije do 1. svibnja godine u kojoj se provodi dodatna provjera.
 - Test 2 – rješava se plavom kemijskom olovkom na ispitnom materijalu
 - Test 3 – rješava se B olovkom (debljine 3-7), uz upotrebu jednostavnog oštrila i gumice za brisanje. Pristupnici moraju donijeti dva bijela lista iz Likovne mape za 8. razred osnovne škole.
 - Test 5 – potrebno je imati odgovarajuću sportsku opremu (hlače, majica i sportske papuče za dvoranu).
- (2) Ostali pribor, pomagala, literatura i listovi papira nisu dopušteni.
- (3) Za vrijeme provedbe dodatne provjere nije dopuštena upotreba mobitela. Svi mobiteli moraju biti isključeni i spremljeni.

Članak 9.

- (1) Ako za vrijeme pisanja Testa 1 i Testa 2 pristupnik mora napustiti učionicu, može to napraviti isključivo uz dopuštenje i u pratnji ispitivača.
- (2) Ako za vrijeme pisanja Testa 3 pristupnik mora napustiti učionicu, može to napraviti isključivo uz dopuštenje ispitivača, a list za crtanje mora ostaviti u učionici.

Članak 10.

- (1) Na Test 1, 2, i 3 koje predaje ispitivaču pristupnik upisuje šifru koju je dobio na listiću.
- (2) Na ostalim dijelovima provjere pristupnici se ispitivačima predstavljaju isključivo listićem s dodijeljenom šifrom.
- (3) Na listove za testiranje ne smiju se upisivati nikakvi osobni podatci, oznake, šare, bilješke niti bilo kakav drugi trag.
- (4) Listići sa šifrom i potpisima svih ispitivača sakupljenih na pojedinim dijelovima dodatne provjere, pristupnik predaje posljednjem ispitivaču.

Članak 11.

Lista s rezultatima objavljuje se na web stranici i oglasnoj ploči Fakulteta odmah nakon obrade rezultata, a najkasnije dan nakon provedene dodatne provjere.

Članak 12.

- (1) Žalbu na provedbu eliminacijskog ispita iz hrvatskog jezika, pristupnici mogu podnijeti putem elektroničke pošte, u roku od 24 sata od objave rezultata.
- (2) Žalbu na provedbu dodatne provjere pristupnici mogu podnijeti u pisanom obliku putem službene pisarnice Fakulteta u roku 24 sati od objave rezultata.
- (3) Žalba se podnosi dekanu Filozofskog fakulteta u Splitu, a odgovor na žalbu pristupnik će dobiti u roku 24 sata nakon isteka roka za podnošenje žalbi.

Članak 13.

Ovaj Protokol će se objaviti na službenoj mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Fakulteta te stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 003-05/21-02/0001
URBROJ: 2181-190-00-21-0007
Split, 17. ožujka 2021. godine

DEKANICA

Izv. prof. dr. sc. Gloria Vickov

Ovaj Protokol objavljen je na službenim mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Filozofskog fakulteta u Splitu dana 17. ožujka 2021. godine te stupa na snagu dana 25. ožujka 2021. godine.

TAJNICA

Maja Kuzmanić, dipl. iur.