

SVEUČILIŠTE U SPLITU
FILOZOFSKI FAKULTET



PRAVILNIK
o ostvarivanju i načinu raspodjele vlastitih i namjenskih sredstava
Filozofskog fakulteta u Splitu

Split, rujan 2019. godine

Na temelju članka 4. stavka 5. i članka 107. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN, 123/03., 198/03., 105/04., 174/04., 2/07., 46/07., 45/09., 63/11., 94/13., 139/13., 101/14., 60/15. i 131/17), članka 46. i članka 120. Statuta Filozofskog fakulteta u Splitu (pročišćeni tekst, ožujak 2016.), članka 141. stavka 2. Statuta Sveučilišta u Splitu (ožujak 2015., lipanj 2016.) sukladno članku 52. Zakona o proračunu (NN, broj 87/08, 136/12, 15/15) i članku 31. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje (NN, 9/19), uz suglasnost Nezavisnog sindikata znanosti i visokog obrazovanja na prijedlog dekanice izv. prof. dr. sc. Gloria Vickov Fakultetsko vijeće na 11. redovitoj sjednici u akad. god. 2018./2019. održanoj 18. 9. 2019. godine, donijelo je

PRAVILNIK

o ostvarivanju i načinu raspodjele vlastitih i namjenskih sredstava

Filozofskog fakulteta u Splitu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom utvrđuju se vlastita i namjenska sredstva Filozofskog fakulteta u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet), i to način stjecanja te njihova raspodjela kao i druga pitanja vezana uz vlastita i namjenska sredstva.

(2) Za djelatnosti koje se reguliraju ovim Pravilnikom Služba za financijsko-računovodstvene poslove obvezna je osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i rashoda.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

II. NAMJENSKA SREDSTVA

Članak 3.

(1) Namjenski prihodi su prihodi za posebne namjene koje Fakultet stječe obavljanjem osnovne djelatnosti, temeljem posebnog propisa kojim je utvrđena namjena za koju su ostvareni prihodi, pomoć ili donacije.

(2) Namjenska sredstva obuhvaćaju prihode od:

1. participiranja studenata u troškovima studija na svim razinama studijskih programa koji su ustrojeni i izvode se na Fakultetu, i to plaćanjem upisnine, školarine i ostalih troškova u kojima studenti sudjeluju,
2. donacija i drugih oblika pomoći kojima je striktno i u potpunosti definirana namjena.

Članak 4.

(1) Iz namjenskih prihoda Fakulteta ostvarenih participiranjem studenata u troškovima studija sredstva se izdvajaju za:

- propisani iznos koji se uplaćuje u proračun Sveučilišta u Splitu, sukladno općim aktima Sveučilišta,
- podmirivanje troškova izvedbe studijskih programa,
- unaprijeđenje djelatnosti Fakulteta,

- redovito poslovanje Fakulteta.

(2) Namjenski prihodi ostvareni donacijama, novčanim potporama fizičkih i pravnih osoba koriste se u cijelosti u svrhu za koju su dodijeljeni.

(3) Fakultet može ostvarivati prihode od donacija fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan proračuna za koje odlukom ili ugovorom nije utvrđena njihova namjena.

(4) Ako donator ili druga fizička ili pravna osoba ne odredi namjenu korištenja dodijeljenih sredstava, takav prihod se u cijelosti usmjerava za obavljanje i unaprjeđivanje djelatnosti Fakulteta

III. VLASTITA SREDSTVA

Članak 5.

Fakultet može vlastite prihode ostvarivati samo djelatnostima koje ne štete ostvarenju osnovnih zadaća i ugledu Fakulteta.

Članak 6.

(1) Vlastita sredstva obuhvaćaju prihode od:

1. provođenja studijskih programa koji se ne financiraju iz državnog proračuna za studente koji ne studiraju uz potporu Ministarstva znanosti i obrazovanja,
2. provođenja obrazovnih programa svih oblika cjeloživotnog učenja i stručnog usavršavanja koji se ne smatraju studijima u smislu odredbi Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (dalje u tekstu: Zakon),
3. provođenja kompetitivnih znanstvenih, istraživačkih i stručnih projekata koje Fakultet ostvaruje obavljajući poslove na tržištu,
4. izrade znanstvenih, istraživačkih i stručnih elaborata, ekspertiza, studija, analiza i ostalih poslova ugovorenim na nacionalom i međunarodnom tržištu i u tržišnim uvjetima,
5. obavljanja izdavačke djelatnosti, knjižnične i informatičke djelatnosti,
6. organiziranje znanstvenih, stručnih i drugih skupova, savjetovanja i seminara,
7. iznajmljivanje prostora i opreme Fakulteta,
8. bančnih kamata na oročena sredstva,
9. obavljanja drugih poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima.

(2) Iz vlastitih prihoda Fakulteta izdvajaju se sredstva u proračun Sveučilišta u Splitu, sukladno odredbama ovog Pravilnika te općim aktima Sveučilišta te sredstva u Zakladu za potporu studenata na poslijediplomskom studiju Humanističke znanosti (dalje: Zaklada), u postotnom iznosu utvrđenom posebnom odlukom Fakultetskog vijeća.

Članak 7.

(1) Troškovi vlastite djelatnosti moraju se u cijelosti pokriti prihodima ostvarenim kroz tu djelatnost.

(2) Dekan u ime Fakulteta sklapa poslove i potpisuje ugovore kojima se ostvaruju prihodi na tržištu obavljanjem vlastite djelatnosti.

(3) Raspodjeljeni prihodi iz ovog Pravilnika koriste se isključivo za namjene propisane odredbama ovog Pravilnika.

(4) Prilikom utvrđivanja cijena pojedine usluge uzimaju se u obzir svi predvidivi troškovi vezani uz obavljanje određenog posla, odnosno provedbe određene aktivnosti (rad nastavnika, znanstvenika, suradnika i drugih stručnjaka, troškovi režija i administriranja, troškovi propisanih davanja i sl.).

Članak 8.

(1) Predmet raspodjele vlastitih prihoda odnosi se isključivo na naplaćeni iznos vlastitih prihoda, koji preostaje nakon podmirenja, zakonskim i podzakonskim propisima, utvrđenih davanja te obveza koje proizlaze iz ugovornih odredbi vezanih za obavljanje predmetnih poslova i aktivnosti.

(2) Ako je prihod ostvaren temeljem posebnih ugovora i poslova koji se obavljaju prema posebno utvrđenom načinu financiranja (inozemni i tuzemni projekti s unaprijed razrađenim financijskim planom), vlastitim prihodom i predmetom raspodjele smatra se isključivo iznos koji pripada Fakultetu, a predviđen je određenim ugovorom ili razradom financiranja kao i iznos koji je ostvaren radom zaposlenika Fakulteta u njegovom redovitom radnom opterećenju.

(3) Raspodjela vlastitih prihoda se temelji na likvidnosti i solventnosti Fakulteta za tekuću i sljedeću poslovnu godinu u mjeri koja se može procijeniti temeljem raspoloživih financijskih pokazatelja.

(4) Ako dodijeljena sredstva iz državnog proračuna nisu dostatna za podmirenje troškova redovitog poslovanja Fakulteta, Uprava Fakulteta može odlučiti da se sredstva ostvarena u sklopu prihoda od vlastitih sredstava, privremeno, u tekućem obračunskom razdoblju, koriste prvenstveno za podmirenje svih troškova poslovanja Fakulteta.

(5) Po završetku financijske godine utvrđuje se konačno stanje prihoda od vlastite djelatnosti, dodijeljenih sredstava iz državnog proračuna i rashoda za podmirenje troškova poslovanja Fakulteta te se po potrebi vrši preraspodjela sredstava.

(6) Odluke o raspodjeli vlastitih prihoda Fakulteta donosi dekan Fakulteta, u skladu s općim aktima Fakulteta.

Članak 9.

Vlastiti prihodi raspodjeljuju se za sljedeće namjene:

1. materijalne troškove poslovanja vezane za obavljanje vlastite djelatnosti,
2. pokriće troškova vezanih za poslijediplomske studije asistentima (školarine i putni troškovi), ako financiranje tih troškova nije osigurano iz državnog proračuna ili proračuna projekta,
3. razvoj i unaprjeđenje znanstveno-istraživačke djelatnosti Fakulteta te poticanje znanstvenoistraživačkog, nastavnog i stručnog rada i usavršavanja zaposlenika Fakulteta,
3. za plaćanje potrebnog rada zaposlenika Fakulteta čije financiranje radnog mjesta nije osigurano iz državnog proračuna ili proračuna projekta,
4. za plaćanje potrebnog rada vanjskih suradnika, demonstratora te prekovremenog rada zaposlenika,
4. za autorske honorare, dodatke na plaću, stimulaciju i druge naknade,
5. za kapitalna ulaganja i investicijsko održavanje te poboljšanje uvjeta rada,
6. ostale namjene predviđene ovim Pravilnikom.

Prihodi od osnovne djelatnosti

Članak 10.

(1) Fakultet sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, Statutu Sveučilišta u Splitu, Statutu Fakulteta, ustrojava i izvodi preddiplomski sveučilišni, diplomski sveučilišni, integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni i poslijediplomski sveučilišni studij.

(2) Prihodi ostvareni plaćanjem školarine za studije koji se ne financiraju na teret državnog proračuna, smatraju se vlastitim prihodima u smislu odredbi ovog Pravilnika.

Članak 11.

Prihodi ostvareni obavljanjem osnovne djelatnosti Fakulteta na tržištu raspoređuju se na sljedeći način:

- propisani iznos u proračun Sveučilišta i proračun Zaklade,
- za podmirenje izravnih materijalnih troškova nastalih u vezi realizacije studija,
- za podmirenje troškova nastalih izvedbom nastave (plaćanje rada i putnih troškova vanjskih suradnika, prekovremenog rada zaposlenika),
- 15% u zajednički proračun Fakulteta Fakulteta za plaće zaposlenika koji se ne financiraju iz državnog proračuna,
- 15 % u zajednički proračun Fakulteta za isplatu stimulativnog dijela plaće stručno-administrativnim i tehničkim zaposlenicima
- ostali prihod raspoređuje se Fakultetu za obavljanje i unaprjeđivanje djelatnosti Fakulteta, prema potrebama Fakulteta, a sukladno Financijskom planu za pojedinu kalendarsku godinu.

Prihodi od znanstveno-istraživačke i stručne djelatnosti

Članak 12.

(1) Prihod ostvaren od kompetitivnih znanstvenih, istraživačkih i stručnih projekata financiranih od strane domaćih i međunarodnih subjekata raspoređuje se sukladno financijskom planu, odnosno pravilima odnosnog projekta.

(2) Vlastitim prihodom i predmetom raspodjele smatra se isključivo iznos koji pripada Fakultetu, a ostvaren je radom zaposlenika Fakulteta u redovitom radnom vremenu i raspoređuje se kako slijedi:

- 5 % u zajednički proračun Fakulteta za isplatu honorara i dodataka na plaću,
- 15 % u zajednički proračun Fakulteta za isplatu stimulativnog dijela plaće stručno-administrativnim i tehničkim zaposlenicima, osim ako financijskim planom projekta takva stavka nije drugačije određena, s time da se i u takvom slučaju raspodjeljuje na način predviđen ovim Pravilnikom,
- ostali prihod raspoređuje se Fakultetu za obavljanje i unaprjeđivanje djelatnosti prema potrebama Fakulteta sukladno financijskom planu te za stimulaciju zaposlenika opisanu u članku 27. ovog Pravilnika.

(3) Voditelj ili koordinator projekta odgovoran je za planiranje i realizaciju projekta u skladu s planom, uključujući ostvarivanje opsega, aktivnosti, vremenskog plana i financijskog rezultata projekta.

Članak 13.

(1) Fakultet može s naručiteljima, na tržištu i pod tržišnim uvjetima, ugovoriti i izvoditi, elaborate, studije, analize i ekspertize (dalje: tržišni projekti).

(2) Prihod iz stavka 1. ovog članka raspoređuje se, kako slijedi:

- propisani iznos u proračun Sveučilišta i proračun Zaklade,
- za podmirenje izravnih materijalnih troškova nastalih u vezi realizacije tržišnog projekta,

- za podmirenje troškova nastalih izvedbom tržišnog projekta (plaćanje rada i putnih troškova vanjskih suradnika, prekovremenog rada zaposlenika),
- 5 % u zajednički proračun Fakulteta za isplatu honorara, dodataka na plaću i stimulaciju zaposlenika,
- 15 % u zajednički proračun Fakulteta za isplatu stimulativnog dijela plaće stručno-administrativnim i tehničkim zaposlenicima,
- ostali prihod raspoređuje se Fakultetu za obavljanje i unaprjeđivanje djelatnosti Fakulteta, prema potrebama Fakulteta, a sukladno Financijskom planu za pojedinu kalendarsku godinu.

(3) Izuzetno od stavka 2. ovog članka, u slučaju kada je izvođenje tržišnog projekta od posebnog interesa za Fakultet (pridobivanje važnog naručitelja, osvajanje tržišta i sl.), na prijedlog voditelja projekta, dekan može drugačije rasporediti prihod, s time da mora osigurati najmanje 10% prihoda za unapređenje djelatnosti Fakulteta.

Članak 14.

- (1) Fakultet može pokrenuti i vlastiti projekt u svrhu ostvarivanja zadanih organizacijskih, razvojnih i drugih ciljeva.
- (2) Vlastiti projekti Fakulteta pokreću se odlukom Fakultetskog vijeća, temeljem prijedloga prodekana za znanost i međunarodnu suradnju, a uz prethodno potvrdno mišljenje Povjerenstva za znanost.

Članak 15.

- (1) Fakultet može ostvarivati prihode od organiziranja znanstvenih i stručnih skupova.
- (2) Kotizaciju utvrđuje dekan na prijedlog organizatora skupa.
- (3) Prihod iz stavka 1. ovog članka raspoređuje se prema kalkulaciji za odnosni skup, s time da se mora osigurati:
 - podmirenje izravnih materijalnih troškova nastalih u svezi s provedbom,
 - 5% za podmirenje troškova organiziranja skupa u sklopu troškova poslovanja Fakulteta,
 - 15% za rezerviranje sredstava potrebnih za provođenje aktivnosti budućih znanstvenih i stručnih skupova,
 - 5 % u zajednički proračun Fakulteta za isplatu honorara, dodataka na plaću i stimulaciju zaposlenika,
 - 15% u zajednički proračun Fakulteta za isplatu stimulativnog dijela plaće stručno-administrativnim i tehničkim zaposlenicima,
 - ostali prihod raspoređuje se Fakultetu za obavljanje i unaprjeđivanje djelatnosti Fakulteta, prema potrebama Fakulteta, a sukladno Financijskom planu za pojedinu kalendarsku godinu.

Prihodi od programa obrazovanja odraslih, stručnog usavršavanja i ostalih oblika osposobljavanja

Članak 16.

- (1) Fakultet ostvaruje prihode od provođenja programa obrazovanja odraslih, stručnog usavršavanja te ostalih oblika cjeloživotnog obrazovanja i osposobljavanja (dalje: obrazovni program).
- (2) Prihod iz stavka 1. ovog članka raspoređuje se prema kalkulaciji za odnosni obrazovni program, s time da se mora osigurati:
 - propisani iznos u proračun Sveučilišta i proračun Zaklade,
 - podmirenje izravnih materijalnih troškova nastalih u vezi realizacije obrazovnog programa,

- podmirenje troškova nastalih izvedbom obrazovnog programa (plaćanje rada i putnih troškova vanjskih suradnika, prekovremenog rada zaposlenika),
- 5 % u zajednički proračun Fakulteta za isplatu plaće zaposlenika koji se ne financiraju iz državnog proračuna
- 15% u zajednički proračun Fakulteta za isplatu stimulativnog dijela plaće stručno-administrativnim i tehničkim zaposlenicima,
- 5 % u zajednički proračun Fakulteta za isplatu honorara, dodataka na plaću i stimulaciju zaposlenika,
- ostali prihod raspoređuje se Fakultetu za obavljanje i unaprjeđenje djelatnosti Fakulteta, prema potrebama Fakulteta, a sukladno Financijskom planu za pojedinu kalendarsku godinu.

Članak 17.

- (1) Iznimno, u slučaju kada je izvođenje obrazovnog programa od posebnog interesa za Fakultet, pa je ugovoren niži prihod (pridobivanje važnog naručitelja, osvajanje tržišta i sl.), na prijedlog voditelja obrazovnog programa, dekan može drugačije rasporediti prihod, s time da mora osigurati najmanje 10% ukupnog prihoda za unaprjeđenje djelatnosti Fakulteta.
- (2) Cijenu obrazovnog programa iz stavka 1., na prijedlog prodekana za financije i poslovanje, utvrđuje dekan, osim u slučajevima kada je za izvođenje pojedinih obrazovnih programa propisom utvrđeno drugačije.
- (3) Prihodi ostvaren od provođenja kompetitivnih obrazovnih programa koji se realiziraju putem javnih natječaja, a u kojima je raspored sredstava definiran natječajem ili pravilima naručitelja, raspoređuju se sukladno natječaju, odnosno pravilima.

Prihodi od izdavačke djelatnosti i prodaje vlastitih izdanja

Članak 18.

- (1) Prihodom ostvarenim na tržištu od izdavačke djelatnosti smatra se prihod od prodaje vlastitih izdanja Fakulteta te izdanja kojima je Fakultet suizdavač (udžbenici, skripte, časopisi i zbornici).
- (2) Prihodom iz stavka 1. ovog članka pokrivaju se ukupni troškovi izdavačke djelatnosti prema odredbama Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti Fakulteta.
- (3) Ostatak prihoda raspoređuje se, kako slijedi:
 - podmirenje troškova nastalih realizacijom izdavačke djelatnosti,
 - preostali iznos namijenjen je unapređivanju izdavačke djelatnosti Fakulteta.

Prihod od drugih djelatnosti

Članak 19.

- (1) Fakultet može ostvariti i druge prihode od obavljanja registrirane djelatnosti i drugih djelatnosti koje se prema zakonu ili uobičajeno obavljaju uz registrirane djelatnosti kao što su prihod od upisa studenata na sve godine studija i izdavanje pojedinih dokumenata, provedbe dodatne provjere znanja, vještina i sposobnosti u svrhu upisa studija Fakulteta, provedbe ispita za provjeru znanja hrvatskog jezika i latiničnog pisma te provjeru znanja stranih jezika, provedbe dopunske mjere u svrhu pristupa i bavljenja reguliranom profesijom u Republici Hrvatskoj, provedbe dijela postupka za izbor nastavnika u znanstvena zvanja za područja u kojima Fakultet ima ovlaštenje, organiziranje promocija, prodaja publikacija u izdanju Fakulteta te vlastitih promidžbenih materijala, provedbe mjere priznavanja razdoblja studiranja i priznavanja ispita studentima koji nastavljaju studij na Fakultetu i sl.

(2) Visinu naknade za pojedine poslove iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.

(3) Prihodi iz stavka 1. ovog članka raspoređuju se:

- propisani iznos u proračun Sveučilišta i proračun Zaklade,
- 5 % u zajednički proračun Fakulteta za plaće zaposlenika koji se ne financiraju iz državnog proračuna,
- 5 % u zajednički proračun Fakulteta za isplatu honorara, dodataka i stimulaciju zaposlenika,
- 15% u zajednički proračun Fakulteta za isplatu stimulativnog dijela plaće stručno-administrativnim i tehničkim zaposlenicima,
- ostali prihod raspoređuje se Fakultetu za obavljanje i unaprjeđivanje djelatnosti Fakulteta, prema potrebama Fakulteta, a sukladno Financijskom planu za pojedinu kalendarsku godinu.

Prihod od kamata na oročena sredstava kod banke

Članak 20.

(1) Dekan Fakulteta može eventualna slobodna novčana sredstva oročavati kod poslovne banke.

(2) Prihod od kamata na oročena sredstva, nakon izdvajanja propisanog iznosa za Sveučilište u Splitu i Zakladu, u cijelosti se usmjerava za obavljanje i unaprjeđivanje djelatnosti Fakulteta.

(3) U slučaju rezerviranja sredstava radi uplate Sveučilištu u Splitu, dekan može donijeti odluku da se do uplate sredstava ista oroče kod poslovne banke.

Prihod od najma prostora i opreme fakulteta

Članak 21.

(1) Fakultet može iznajmiti dio prostora i opreme koji nisu neophodni za nesmetano obavljanje osnovne djelatnosti Fakulteta.

(2) Visinu iznosa za iznajmljivanje pojedinog prostora i/ili opreme utvrđuje dekan.

(3) Prihod iz stavka 1. ovoga članka raspoređuje se, kako slijedi:

- propisani iznos u proračun Sveučilišta,
- 5 % u zajednički proračun Fakulteta za plaće zaposlenika koji se ne financiraju iz državnog proračuna,
- 5 % u zajednički proračun Fakulteta za isplatu honorara, dodataka i stimulaciju zaposlenika,
- ostali prihod raspoređuje se Fakultetu za obavljanje i unaprjeđivanje djelatnosti Fakulteta, prema potrebama Fakulteta, a sukladno Financijskom planu za pojedinu kalendarsku godinu.

III. UNAPREĐENJE DJELATNOSTI FAKULTETA

Članak 22.

Unaprjeđivanjem djelatnosti Fakulteta u smislu ovog Pravilnika smatra se: nabava neophodne nastavne opreme; nabava osnovne informatičke opreme za zaposlenike Fakulteta; nabava osnovne informatičke opreme za potrebe nastave; nabava obvezne literature za potrebe zaposlenika Fakulteta i nastave; nabava računalnih programa i programskih paleta za potrebe poslovanja Fakulteta; plaćanje godišnjih članarina u bazama podataka za znanstveno-istraživački i nastavni rad nastavnika i studenata Fakulteta; plaćanje pretplate na znanstvene i stručne časopise; pokriće troškova zaposlenika Fakulteta na radnom mjestu asistenata vezanih za poslijediplomske studije, studijska putovanja; organizacija znanstvenih i stručnih skupova; nagrađivanje studenata i zaposlenika; kapitalna ulaganja u skladu sa razvojnom politikom i

strategijom Fakulteta; svi troškovi nastali u cilju zadovoljenja akreditacijskih kriterija; svi troškovi nastali u svrhu provedbe postupaka izbora u odgovarajuća zvanja i radna mjesta, rad i troškovi pripreme i izrade svih nastavnih materijala; investicijsko održavanje te za slične svrhe koje vode unapređenju djelatnosti znanstvenog, nastavnog i stručnog rada na Fakultetu.

IV. PLAĆA

Plaće zaposlenika koje se financiraju iz vlastitih prihoda

Članak 23.

(1) Dekan može donijeti odluku o zapošljavanju na radnim mjestima predviđenim propisima o ustrojstvu radnih mjesta na Fakultetu, čija će se plaća financirati na teret sredstava vlastitih prihoda Fakulteta, a prema utvrđenim koeficijentima složenosti poslova Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijenta složenosti poslova u javnim službama.

(2) Odluku o zapošljavanju na teret vlastitih sredstava donosi dekan, pod uvjetom da su osigurana i raspoloživa vlastita sredstva.

Članak 24.

(1) Zaposlenici Fakulteta mogu ostvariti pravo na autorski honorar, dodatak na plaću ili drugu vrste financijske stimulacije, neovisno o vrsti ugovora o radu s Fakultetom i izvoru financiranja radnog mjesta.

(2) Sve financijske naknade, ostvarene radi obavljenog djela, povećanog obima posla, veće učinkovitosti i sl. obavljaju se, u pravilu, nakon izvršenog posla i/ili obavljene aktivnosti.

(3) Uvećanje osnovne plaće stručno-administrativnim i tehničkim zaposlenicima, pod uvjetom da su osigurana sredstva za tu namjenu, isplaćuje se redovito nakon kvartalnog razdoblja.

(4) Isplate financijskih naknada temelje se na vjerodostojnoj dokumentaciji (ugovori, nalozi, odluke, izvještaji, obračuni, računi i sl.), a odobrava ih dekan ili drugi član dekanskog kolegija kojega dekan neposredno ovlasti.

(5) Ako se financijske naknade isplaćuju na teret sredstava projekta mora ih prethodno ovjeriti voditelj projekta.

Dodatak na plaću

Članak 25.

(1) Dekan može donijeti odluku o uvećanju plaće zaposlenika utvrđivanjem dodatka na plaću.

(2) Dodatak iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se kao funkcionalni dodatak zbog povećane odgovornosti, složenosti i obima poslova koje zaposlenik obavlja na Fakultetu u odnosu na propisani institucijski doprinos te administrativne poslove u nastavi i znanosti (npr. uredništvo časopisa, voditeljstvo povjerenstava/odbora, voditeljstvo studija i obrazovnih programa i sl.), a za koju nije predviđena i/ili se ne dodjeljuje odgovarajuća naknada na teret sredstava državnog proračuna ili drugih izvora financiranja.

(3) Dodatak na plaću može se utvrditi i zaposlenicima koji obavljaju:

- izvanredne poslove koji ne spadaju u opis redovitih zadaća njihovog radnog mjesta, a obavljaju se u sklopu redovitog radnog vremena,
- poslove povećanog obima koji zahtijevaju povećani napor zbog intenziteta i rokova za obavljanje,
- poslove i zadatke nenazočnog zaposlenika, uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta, u neprekinutom razdoblju od dvadeset dana.

(4) Visina dodatka na plaću u fiksnom ili postotnom iznosu i vremensko razdoblje na koje se odnosi utvrđuje se posebnom odlukom dekana, na prijedlog nadležnog tijela Fakulteta i/ili temeljem pisanih izvješća voditelja tih aktivnosti.

(5) Odluku o dodatku na plaću donosi dekan, pod uvjetom da su osigurana i raspoloživa sredstva za isplatu dodatka na plaću.

(6) Dodatak na plaću se ne isplaćuje za razdoblje u kojem je zaposlenik bio privremeno odsutan u neprekinutom razdoblju više od deset dana (zbog korištenja godišnjeg odmora, studijskog dopusta, bolovanja i sl.).

Stimulacija zaposlenika

Članak 26.

Zbog veće učinkovitosti, zalaganja i uspjeha u obavljanju poslova u sklopu redovitog radnog vremena zaposlenici ostvaruju pravo na stimulaciju.

Članak 27.

(1) Zaposlenici u znanstveno-nastavnom, nastavnom i suradničkom zvanju, u svrhu stimulacije njihovog znanstvenog, istraživačkog i stručnog rada na projektima ili ako su na drugi dokaziv način doprinijeli razvoju te povećanju ugleda, nastavnih i znanstvenoistraživačkih rezultata Fakulteta, ostvaruju pravo na podmirenje ili participaciju:

- putnih troškova i troškova kotizacije na konferencijama, radionicama, seminarima ili drugim skupovima u zemlji i inozemstvu u svrhu usavršavanja,
- troškova nabave opreme (znanstvene, istraživačke, informatičke, nastavne i sl.),
- troškova članarina u strukovnim udruženjima ili bazama podataka.

(2) Svi troškovi navedeni u stavku 1. ovog članka mogu se pojedinom zaposleniku odobriti u iznosu od najviše 60 % od ukupnih sredstava koja su uprihođena na Fakultetu temeljem njegovog rada, odnosno doprinosa u smislu stavka 1. ovog članka.

(3) Odluku o stimulaciji pojedinog zaposlenika iz stavka 1. ovog članka, na temelju zahtjeva za podmirenje troškova u svrhu znanstveno-istraživačke i stručne djelatnosti, donosi dekan, pod uvjetom da su osigurana i raspoloživa namjenska sredstva.

Članak 28.

(1) Svi zaposlenici stručnih službi ostvaruju pravo na stimulativni dio plaće, pod uvjetom da su u proteklom kvartalu uspješno, pravodobno i kvalitetno obavljali poslove svog radnog mjesta.

(2) Stimulacija se ostvaruje na način da se sredstva iz zajedničkog namjenskog proračuna Fakulteta raspodijele na zaposlenike Fakulteta iz stavka 1. ovog članka, neovisno o vrsti njihovog radnog odnosa i izvoru financiranja njihovog radnog mjesta.

(3) Od ukupno raspoloživih sredstava za tu namjenu:

- 60% sredstava će se rasporediti na uvećanje plaće svim zaposlenicima iz stavka 1. ovog članka u jednakom iznosu,

- 40% sredstava će se rasporediti na uvećanje plaće samo onim zaposlenicima koji izravno sudjeluju u obavljanju djelatnosti kojima se ostvaruju vlastiti prihodi, prema utvrđenim koeficijentima složenosti poslova njihovog radnog mjesta, a s obzirom na njihov doprinos u obavljanju djelatnosti temeljem kojih su ostvarena vlastita sredstva Fakulteta.

(4) Doprinos zaposlenika iz stavka 3. ovog članka utvrđuje se posebnom odlukom dekana o procjenjenom stvarnom sudjelovanju pojedinog zaposlenika u obavljanju svake pojedine djelatnosti kojima se ostvaruju vlastiti prihodi Fakulteta, a temeljem pisanih izvješća voditelja tih aktivnosti te provedenih konzultacija s voditeljima stručnih službi.

(5) Odluku o ostvarivanju prava i visini iznosa dekan donosi pod uvjetom da su prethodno ostvarena i raspoloživa sredstva za isplatu uvećanja plaće.

(6) Stimulativni dio plaće se ne isplaćuje za razdoblje u kojem je zaposlenik bio privremeno odsutan više od dvadeset dana (zbog korištenja godišnjeg odmora, plaćenog ili neplaćenog dopusta, usavršavanja, bolovanja i sl.). Stimulativni dio plaće neće se isplatiti zaposleniku kada se utvrdi da postoje opravdane, utemeljene i dokazane pisane primjedbe na njegov rad u prethodnom razdoblju. Odluku o uskrati isplate stimulativnog dijela plaće donosi Uprava Fakulteta nakon provedenih konzultacija sa zaposlenikom na čiji rad su podnesene primjedbe te podnositeljem/ima pisane prijave.

Članak 29.

Ukupni iznos stimulacije i/ili dodataka na godišnjoj razini može biti utvrđen u maksimalnom iznosu do 3 osnovne plaće zaposlenika.

Prekovremeni rad

Članak 30.

Zaposlenici u nastavi, koji obavljaju djelatnosti koje se ne financiraju iz državnog proračuna, pod uvjetom da su ostvarili puno radno opterećenje utvrđeno za radno mjesto na kojem su zaposleni sukladno odredbama Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje, ostvaruju pravo na naknadu prekovremenog rada.

Članak 31.

(1) Dekan, na prijedlog voditelja službe ili tajnika Fakulteta, može donijeti odluku o potrebi prekovremenog rada zaposlenika u stručnim službama, na način i u obimu utvrđenom odredbama Zakona o radu, pod uvjetom da su osigurana odgovarajuća sredstva za tu namjenu.
(2) Prekovremeni rad isplaćuje se temeljem evidencije prekovremenih sati ovjerenih od strane zaposlenika koji je obavljao prekovremeni rad i predlagatelja prekovremenog rada.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o načinu raspodjele i korištenja prihoda ostvarenih na tržištu obavljanjem vlastite djelatnosti Fakulteta od 26. siječnja 2012. godine, KLASA: 003-05/12-02/00017, UR.BROJ: 2181-190-03-1/1-12-002.

Članak 33.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objavljivanja na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Fakulteta.

KLASA: 003-05/19-02/301
URBROJ: 2181-190-00-19-0013
Split, 18. rujna 2019.

Dekanica

izv. prof. dr. sc. Gloria Vickov

Ovaj Pravilnik objavljen je dana 18. rujna 2019. godine na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Fakulteta te stupa na snagu 26. rujna 2019. godine.

Tajnica

Maja Kuzmanić, dipl. iur.