

**PRAVILNIK
O SUSTAVU OSIGURAVANJA KVALITETE
FILOZOFSKOG FAKULTETA U SPLITU**

ožujak 2014.

Na temelju članka 63. stavak 6. podstavak 3. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (N.N. 123/03., 198/03., 105/04., 174/04., 2/07., 46/07., 45/09., 63/11., 94/13. i 139/13.), članka 78. stavak 6. Statuta Sveučilišta u Splitu (pročišćeni tekst-2009.) te članka 44. i 52. st. 5. Statuta Filozofskog fakulteta u Splitu (pročišćeni tekst-2011.), Fakultetsko vijeće Filozofskog fakulteta u Splitu, na 11. sjednici u akad. god. 2013./2014. održanoj dana 7. ožujka 2014. godine donijelo je

PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA KVALITETE FILOZOFSKOG FAKULTETA U SPLITU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete Filozofskog fakulteta u Splitu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuje ustroj i područja vrednovanja sustava osiguravanja kvalitete te djelovanje i način rada Odbora za unaprjeđenje kvalitete Filozofskog fakulteta u Splitu.
- (2) Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Misija sustava osiguravanja kvalitete je ugrađivanje kvalitete u sve vidove djelovanja Fakulteta uz puno sudjelovanje svih dionika procesa visokog obrazovanja, znanstvenog i stručnog rada.
- (2) Vizija sustava osiguravanja kvalitete je omogućavanje stalnog praćenja i unaprjeđenja kvalitete svih vidova djelovanja Fakulteta.
- (3) Cilj sustava osiguravanja kvalitete je izgradnja institucijskog mehanizma za sustavno vrednovanje i koordiniranje inicijativa i razvojnih programa s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja svih čimbenika u područjima djelovanja Fakulteta.

Članak 3.

- (1) Ustroj i standardi djelovanja sustava osiguravanja kvalitete podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti na Fakultetu i njegovih studijskih programa.
- (2) U sustavu vrednovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti i visokog obrazovanja.

Članak 4.

Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja i kroz sve normativne akte.

Članak 5.

- (1) Sustavom osiguravanja kvalitete koriste se svi unutarnji i vanjski čimbenici u nastavnom i znanstvenoistraživačkom procesu.
- (2) Unutarnji čimbenici sustava su studenti, nastavnici, suradnici, stručno, administrativno, tehničko i pomoćno osoblje u radnom odnosu na Fakultetu. Svi unutarnji čimbenici sustava osobno su odgovorni za osiguravanje kvalitete u području svog djelovanja i nadležnosti.
- (3) Vanjski čimbenici sustava su ostale obrazovne ustanove, studenti Fakulteta koji su završili bilo koju razinu studija, poslodavci, lokalna i državna uprava i tijela, javne ustanove te drugi korisnici.

II. USTROJ I PODRUČJA VREDNOVANJA SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE

Članak 6.

Područja vrednovanja su:

Pravila i postupci razvoja i primjene sustava osiguravanja kvalitete

- primjena i razvoj sustava osiguravanja kvalitete na Fakultetu i njegovo usklađivanje sa sustavom za upravljanje kvalitetom na razini Sveučilišta,
- razvoj strateških i normativnih akata te prikladne organizacijske strukture za praćenje i unaprjeđenje kvalitete obrazovanja, znanstvenog i stručnog rada.

Studijski programi

- mišljenje o usklađenosti prijedloga izmjena i dopuna studijskih programa koji se izvode na Fakultetu s Pravilnikom o postupku vrednovanja studijskih programa Sveučilišta u Splitu,
- mišljenje o usklađenosti prijedloga novih studijskih programa s Pravilnikom o postupku vrednovanja studijskih programa Sveučilišta u Splitu,
- periodično vrednovanje studijskih programa.

Institucijska potpora studentima

- uspješnost studiranja te postizanje ishoda učenja kroz kontakte sa sadašnjim i bivšim studentima,
- kriteriji, pravila i postupci ocjenjivanja studenata,
- potpora studentima u njihovim nastavnim i izvannastavnim aktivnostima,
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
- potpora studentima s invaliditetom i ostalim podzastupljenim skupinama.

Nastavna djelatnost

- praćenje i poboljšanje kvalitete izvedbe svih oblika nastave,
- skrb o rezultatima institucijskog istraživanja kvalitete rada nastavnika ili studentske ankete,
- kontinuirana edukacija za unaprjeđenje procesa učenja i poučavanja,
- pravila dodjele nastavnog opterećenja.

Znanstvena i stručna djelatnost

- praćenje znanstvene i stručne aktivnosti,
- uključivanje u nacionalne i međunarodne znanstvene i stručne projekte,
- osiguravanje znanstvenog podmlatka poglavito iz redova studenata Fakulteta.

Mobilnost studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja

- mobilnost prema drugim učilištima u zemlji i inozemstvu,
- uključenost u međunarodne projekte mobilnosti.

Ostali resursi za obrazovnu, znanstvenoistraživačku i stručnu djelatnost

- prostorni kapaciteti Fakulteta (predavaonice, računalne učionice),
- oprema za nastavnu, znanstvenoistraživačku i stručnu djelatnost,
- opremljenost knjižnica,
- centri i službe za potporu studentima,
- službe za obavljanje stručnih poslova,
- mreža relevantnih institucija (npr. škole, ustanove za praksu i sl.).

Javnost djelovanja

- objava studijskih programa i izvedbenih planova,
- objava svih normativnih akata,
- javnost ispita te obrana završnih, diplomskih, specijalističkih i doktorskih radova,
- dostupnost informacija o mogućnostima relevantnima za kvalitetu studiranja,
- zaštita osobnih podataka.

Članak 7.

(1) Sustavom osiguravanja kvalitete upravlja Fakultetsko vijeće.

(2) Tijela sustava osiguravanja kvalitete na Fakultetu su Odbor za unaprjeđenje kvalitete Filozofskog Fakulteta (u daljnjem tekstu: Odbor) i Povjerenstvo za nastavu.

(3) Odbor iz stavka 1. ovog članka djeluje samostalno i dijeli odgovornost za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete u svim područjima djelovanja Fakulteta, a njegovo djelovanje i način rada utvrđuju se odredbama ovog pravilnika.

(4) Povjerenstvo za nastavu u svom radu djeluje na način utvrđen odredbama Pravilnika o radu Povjerenstva za nastavu.

III. USTROJ, DJELOVANJE I NAČIN RADA ODBORA

Članak 8.

(1) Odbor se imenuje odlukom Fakultetskog vijeća, a sastoji se od ukupno pet članova. Četiri člana iz redova zaposlenika u znanstveno-nastavnim zvanjima predlaže dekan, a jednog člana iz redova studenata predlaže Studentski zbor Fakulteta. Član Odbora ne može biti osoba koja obnaša funkciju člana Uprave Fakulteta.

(2) Članovi Odbora biraju između sebe voditelja i zamjenika voditelja Odbora koji moraju biti iz reda nastavnika u znanstveno-nastavnom zvanju.

(3) Voditelj Odbora u okviru svoje nadležnosti:

- predstavlja Odbor,
- saziva i predsjedava sjednicama Odbora,
- koordinira rad Odbora s ostalim relevantnim tijelima Fakulteta i Sveučilišta,
- priprema godišnji i dugoročni plan aktivnosti,
- podnosi izvješća Vijeću Filozofskog fakulteta,
- podnosi izvješća Centru za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta u Splitu
- i obavlja druge poslove u dogovoru s ostalim članovima Odbora.

(4) Voditelja Odbora u radu na sjednicama vijeća Centra za unaprjeđenje kvalitete može zamijeniti najprije zamjenik, a zatim i bilo koji član Odbora u znanstveno-nastavnom zvanju koji u tom slučaju ima ista prava i obveze kao član vijeća Centra za unaprjeđenje kvalitete. Također, u dogovoru s ostalim članovima Odbora, voditelja na ostalim dužnostima može zamijeniti bilo koji član Odbora u znanstveno-nastavnom zvanju.

(5) Mandat članova Odbora traje dvije godine, a broj mandata nije ograničen.

Članak 9.

(1) Član Odbora može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan:

- ako mu prestane radni odnos ili izgubi status studenta,
- ako sam zatraži razrješenje,
- ako ne sudjeluje u radu Odbora ili se u svojem djelovanju ne pridržava odluka Odbora i Fakultetskog vijeća te propisa relevantnih za sustav osiguravanja kvalitete.

(2) Na prijedlog Odbora i dekana, Fakultetsko vijeće donosi odluku o njegovu razrješenju te imenuje njegovog zamjenika.

(3) Ako član Odbora bude razriješen dužnosti zbog razloga navedenih u stavku 1. ovog članka, mandat novoimenovanog člana Odbora traje do kraja mandata člana koji je razriješen dužnosti.

Članak 10.

(1) Zadaće i ovlasti Odbora su planiranje, organiziranje, koordiniranje i provođenje postupaka vrednovanja te razvijanje unutarnjih mehanizama osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na razini Fakulteta, a naročito:

- izrada prijedloga odluka o sustavu osiguravanja kvalitete koje su u nadležnosti Fakultetskog vijeća,
- vrednovanje, planiranje strategije i provođenje plana unaprjeđenja kvalitete matične sastavnice,
- davanje mišljenja o prijedlozima studijskih programa te o prijedlozima njihovih izmjena i dopuna,

- praćenje, vrednovanje i unaprjeđenje nastavne djelatnosti i poticanje stalnog usavršavanja zaposlenika u nastavi,
 - praćenje i unaprjeđenje kompetencija ostvarenih studijskim programima,
 - osiguravanje i unaprjeđivanje institucijske potpore studentima,
 - praćenje, vrednovanje i unaprjeđenje znanstvene i stručne djelatnosti,
 - praćenje uključivanja nastavnog i nenastavnog osoblja te studenata u raspoložive programe nacionalne i međunarodne razmjene,
 - praćenje, vrednovanje i unaprjeđivanje standardnih postupaka u administraciji te poticanje stalnog usavršavanja stručnog i administrativnog osoblja,
 - suradnja u pripremi i provedbi unutarnjeg i vanjskog vrednovanja,
 - predstavljanje Fakulteta u sustavu upravljanja kvalitetom na Sveučilištu u Splitu,
 - podnošenje izvješća, najmanje jednom godišnje, o svom radu, mjerama i aktivnostima s ciljem osiguravanja kvalitete,
 - provođenje drugih mjera i aktivnosti u okviru sustava osiguravanja kvalitete.
- (2) Odbor u suradnji s Centrom Sveučilišta u Splitu, Povjerenstvom za nastavu te drugim relevantnim tijelima Fakulteta koordinira provedbu projekata za profesionalni i stručni razvoj kadrova (akademske, stručne, administrativne i tehničke) na Fakultetu.

Članak 11.

- (1) Odbor obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.
- (2) Sjednicu Odbora saziva voditelj ili, u slučaju njegove spriječenosti, zamjenik voditelja.
- (3) Voditelj Odbora u rad Odbora može uključiti i druge nastavnike i suradnike zaposlene na Fakultetu.
- (4) Odbor se sastaje po potrebi, ali najmanje dva puta u semestru tijekom jedne akademske godine.
- (5) Voditelj je obavezan sazvati sjednicu Odbora na zahtjev najmanje dvaju članova Odbora ili temeljem odluke Fakultetskog vijeća ili dekana.
- (6) Odbor može pravovaljano odlučivati kada je sjednici nazočna većina članova Odbora.
- (7) Odbor donosi odluke javnim glasovanjem, i to većinom glasova svih članova.
- (8) Rad Odbor je javan što podrazumijeva da su sjednice i prijedlozi koje Odbor upućuje Fakultetskom vijeću javni.

Članak 12.

- (1) Fakultetsko vijeće temeljem mišljenja Odbora donosi odluke o mjerama i aktivnostima u okviru sustava osiguravanja kvalitete na način da odlučuje:
 - o prihvaćanju planova i izvješća Odbora,
 - o odobravanju, periodičnom vrednovanju i izmjenama studijskih programa,
 - o proceduri izbora i reizbora u odgođavajuća zvanja i radna mjesta,
 te donosi druge odluke u okviru sustava osiguravanja kvalitete u skladu sa svojim nadležnostima.
- (2) Prilikom reakreditacijskih postupaka i postupaka vanjskog vrednovanja Fakultetsko vijeće može imenovati radnu skupinu za samoanalizu i provođenje postupaka evaluacije.

IV. POVJERENSTVO ZA UNUTARNJU PERIODIČNU PROSUDBU SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE

Članak 13.

- (1) Unutarnja periodična prosudba sustava osiguravanja kvalitete na Fakultetu provodit će se periodično, u skladu s odlukom Uprave Fakulteta. Postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete provodi Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete koje imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Odbora na mandat do opoziva.

(2) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete je sastavljeno od predsjednika i tri člana iz redova zaposlenika u znanstveno-nastavnim zvanjima te jednog predstavnika studenata.

(3) Djelatnost povjerenstva iz st. 1. sastoji se od utvrđivanja učinkovitosti uspostavljenog sustava osiguravanja kvalitete, prosudbe u užem smislu koja uključuje izradu godišnjeg izvješća te naknadnog praćenja.

(4) Postupak provođenja unutarnje periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta definiran je Pravilnikom o postupku unutarnje periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Filozofskog fakulteta.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

(1) Ovaj Pravilnik donosi Fakultetsko vijeće.

(2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se po istom postupku koji je propisan za njegovo donošenje.

Članak 15.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči u sjedištu Fakulteta i na službenim mrežnim stranicama Fakulteta.

(2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o sustavu za unaprijeđivanje kvalitete Filozofskog fakulteta u Splitu od 21. 9. 2012. godine.

Klasa: 003-05/13-02/0001

Ur. broj: 2181-190-00-14-0010

Split, 7. 3. 2014.



Prof. dr. Aleksandar Jakir

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči u sjedištu Fakulteta i na službenim mrežnim stranicama Fakulteta (www.ffst.hr) dana 10. 3. 2014., a stupa na snagu dana 18. 3. 2014. godine.

Tajnica

Maja Kuzmanić, dipl. iur.